



La Communauté de Communes de l'Estuaire recrute Un(e) Directeur(trice) des Ressources Humaines

Créée en 1995, la Communauté de Communes de l'Estuaire (CCE) regroupe 14 communes en Haute Gironde. Située en bordure de l'estuaire de la Gironde et du département de la Charente Maritime, ce territoire s'étend sur une superficie de 25 452 hectares et compte plus de 15 460 habitants.

Descriptif du poste :

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Générale des Services et en lien avec la Directrice Générale Adjointe, la collectivité recrute un Directeur (trice) des Ressources Humaines. Il / Elle conçoit et propose une politique de gestion durable des ressources humaines et veille à la mise en œuvre des orientations définies en matière de gestion des ressources humaines dans le respect du cadre légal. Il garantit la gestion administrative et statutaire du personnel (250 agents) et développe la dimension Gestion Prévisionnelle des Emplois et Compétences au sein des services communautaires et satellites (CIAS)

Missions / Activités :

- Participer à la définition de la politique ressources humaines de la collectivité et être force de proposition dans ce domaine
- Mettre en œuvre en collaboration avec la Direction et les services une démarche de gestion prévisionnelle des effectifs, des emplois et des compétences de la collectivité (et de ses satellites)
- Initier, réaliser et contrôler les tableaux de bord nécessaires au pilotage de la masse salariale
- Mettre en œuvre et garantir les procédures administratives de gestion des personnels
- Gérer l'ensemble des actions à mettre en œuvre dans le domaine des ressources humaines : formations, évaluations, recrutements, conditions de travail et dimension hygiène et sécurité
- Piloter et animer le dialogue social (Comité Social Territorial)
- Organiser la communication et l'information des agents et des services
- Manager une équipe de 5 agents
- Accompagner les transitions professionnelles des agents

Profil recherché :

- Expérience dans le domaine des collectivités et/ou des ressources humaines
- Niveau Bac + 4 / Bac +5 dans le domaine

Profil recherché :

Savoirs et savoirs-faires :

- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale
- Maîtrise du fonctionnement, de l'organisation et de l'environnement des collectivités et notamment de ses processus décisionnels
- Maîtrise de la réglementation et des enjeux spécifiques au secteur des ressources humaines, relations sociales, gestion administrative et statutaire, gestion budgétaire, mobilité, formation, GPEEC....
- Maîtrise des normes, des techniques, de la réglementation administrative, juridique et financière dans ses domaines de technicité
- Maîtrise des techniques de conduite de réunion et d'entretien de recrutement
- Maîtrise des techniques de négociation et de communication
- Maîtrise de la méthodologie de projet

Savoirs-être :

- Sens de l'initiative, rigueur, discrétion, aisance relationnelle, esprit d'analyse et de synthèse

Conditions :

- Poste à pourvoir **dans les meilleurs délais**
- **Temps complet**
- **Cadre d'emploi : catégorie A**
- Rémunération brute annuelle : selon grille indiciaire et expérience
- Avantages sociaux CCE (chèques déjeuners, chèques cadeaux, participation mutuelle)
- Lieu : Communauté de Communes de l'Estuaire (CCE), 38 avenue de la république-33820 Braud et Saint-Louis

Envoi des candidatures :

Les demandes de renseignements et la candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) doivent être adressées à Mme la Présidente de la Communauté de Communes de l'Estuaire (38 Avenue de la République, 33820 Braud et Saint Louis), par courriel exclusivement aux adresses suivantes :

sylvie.martin@cc-estuaire.fr

maritxu.etcheto@cc-estuaire.fr

Date limite de réception des candidatures : le 25 août 2023